



CITTA' DI ALTAMURA
CITTA' METROPOLITANA DI BARI
www.comune.altamura.ba.it

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI PULIZIA E DELLE ATTIVITÀ ACCESSORIE PRESSO
GLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI ALTAMURA**



PROGETTO DI SERVIZIO

ex art. 23, comma 15 del D. lgs. n. 50/2016



CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

www.comune.altamura.ba.it

PREMESSA

Il presente progetto viene elaborato ai sensi dell'art. 23 c. 15 del D.Lgs 50/2016 e contiene:

- A. la relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;
- B. le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008; **(ALLEGATO A)**
- C. il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- D. il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
- E. il capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale. **(ALLEGATO B)**

Il progetto di servizio è stato redatto tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al d.m. 24 maggio 2012 del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare recante "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene"

A) RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA DEL CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO.

Il Comune di Altamura, in attuazione della Determinazione n..... del, ha indetto una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. lgs. 50/2016 (nel prosieguo Codice), per l'individuazione di un operatore economico a cui affidare l'appalto, di durata triennale, avente ad oggetto il servizio di pulizia, da svolgersi presso le sedi comunali identificate dall'articolo 1 del capitolato.

L'aggiudicazione avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

Si precisa che il servizio di pulizia degli immobili comunali è attualmente affidato alla società ERGAP s.r.l. giusta contratto Rep. n. 4918 del 09/07/2015.



CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

www.comune.altamura.ba.it

In vista della scadenza dell'appalto affidato alla suddetta società, l'Ufficio Servizi Amministrativi ha predisposto un nuovo progetto per l'affidamento del servizio in questione a società esterna.

Tale progetto, in particolare, è finalizzato all'esecuzione del servizio di pulizia degli immobili comunali destinati ad uffici, dei servizi di pulizia e servizi accessori relativi agli impianti sportivi, con la frequenza e le modalità indicate nel presente elaborato, da considerarsi quali "specifiche tecniche" minime ex art. 68 del Codice.

Ai sensi dell'art. 95 comma 14 del Codice, non è ammessa la presentazione di varianti da parte dell'offerente, ad eccezione di quelle contemplate nei criteri oggetto di attribuzione del punteggio.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di pulizia giornaliera, integrato da lavori periodici di pulizia a fondo, disinfezione e sanificazione oltre ai servizi ausiliari meglio specificati in capitolato, necessari per il regolare mantenimento dei requisiti di igienicità ambientale degli immobili comunali, con relative pertinenze e superfici vetrate, comprese pareti, soffitti, controsoffitti, infissi perimetrali e non (finestre e relativi cassonetti, nonché i davanzali interni ed esterni, porte e vetrate), scale e corrimani, divisori, pareti mobili e divisorie, pavimenti, zoccolature, pale dei ventilatori a soffitto, tapparelle, persiane, tende veneziane, caloriferi e corpi scaldanti in genere, corpi illuminanti, mobili e arredi vari, quadri e targhe, ecc. e quant'altro presente in ciascun ambiente, ai sensi dell'art. 1 lett. a), b), e) del D.M. 7 luglio 1997 n. 274,

ART. 1 D.M. 274/97:

a) sono attività di pulizia quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporciaia da superfici, oggetti, ambienti confinati ed aree di pertinenza;

b) sono attività di disinfezione quelle che riguardano il complesso dei procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti confinati e aree di pertinenza mediante la distruzione o inattivazione di microrganismi patogeni;

.....

e) sono attività di sanificazione quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante l'attività di pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni del microclima per quanto riguarda la temperatura, l'umidità e la ventilazione ovvero per quanto riguarda l'illuminazione e il rumore.)

Le attività sono da svolgersi presso i seguenti stabili di proprietà e/o in uso all'amministrazione comunale:



CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

www.comune.altamura.ba.it

- 1) Palazzo di Città: Piazza Municipio;
- 2) Edificio Ex Poste: Piazza Matteotti;
- 3) Uffici III Settore – Assetto del Territorio: Piazza Repubblica;
- 4) Uffici I Settore – Servizi Demografici: Via Madonna della Croce;
- 5) Comando Polizia Municipale: Zona Industriale Via del Mandorlo;
- 6) Uffici ubicati presso la sede dell'ex Tribunale: Piazza Santoro Passarelli;
- 7) Campo di Pallamano: Via Piccinni;
- 8) Palazzetto dello Sport: Via Manzoni;
- 9) Campo Sportivo “Tonino D’Angelo”: Via Mura Megalitiche;
- 10) Campo Sportivo Cagnazzi: Viale Martiri 1789
- 11) Museo Etnografico: Piazza Teresa
- 12) Bagni e locali del Cimitero
- 13) Centro Aperto Polivalente per Anziani: Viale Martiri 1789

In relazione all'appalto in oggetto, il servizio di pulizia comprende:

- a) Tutti gli interventi programmati, da eseguirsi con la cadenza periodica indicata nel capitolato;
- b) Tutti gli interventi da eseguirsi nei casi di necessità, su richiesta dell'Amministrazione Comunale, per il monte orario annuo presunto indicato nei documenti di gara.

Per le modalità di esecuzione delle prestazioni di cui sopra si rimanda alle prescrizioni contenute nel Capitolato.

Il presente appalto avrà durata pari a 3 anni dalla data di consegna e inizio del servizio.

Scopo del presente appalto è quello di garantire un adeguato livello di decoro ed igiene agli immobili utilizzati dall'Amministrazione Comunale o dai cittadini che fruiscono dei servizi pubblici.

B) INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI LA SICUREZZA:

Secondo la determinazione n° 3/2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, si parla di interferenza nella circostanza in cui si verifica un “contatto rischioso”



CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

www.comune.altamura.ba.it

tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti.

Non si considerano interferenze quei rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice.

I costi per l'azienda appaltatrice dovuti ad attività interferenti sono quelli quantificati nel **DUVRI** allegato.

(ALLEGATO A):

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI EDIFICI PUBBLICI DEL COMUNE DI ALTAMURA

- INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI LUOGO DI LAVORO (art. 26, comma 1 lett. b, D.Lgs 81/08);
- MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE O RIDURRE AL MINIMO I RISCHI DA INTERFERENZE (ex art. 26, c.3 D.Lgs. 81/08)

DOCUMENTO INFORMATIVO PER LE IMPRESE APPALTATRICI E PRESTATORI D'OPERA

C) CALCOLO DELLA SPESA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO CON INDICAZIONE DEGLI ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO

Per la determinazione della spesa per l'acquisizione del servizio sono state considerate le seguenti voci di costo ritenute necessarie per assicurare le prestazioni periodiche stabilite nel Capitolato speciale di appalto:

- I. Spesa di personale;
- II. Materiali sull'importo totale delle prestazioni;
- III. Spese generali e utili dell'azienda;
- IV. Altri oneri per la sicurezza e la formazione.



CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

www.comune.altamura.ba.it

I costi sono intesi comprensivi e remunerativi di tutti gli obblighi e oneri derivanti dai servizi così come descritti nel Capitolato Speciale di Appalto ed in particolare si riferiscono alle seguenti componenti: personale, mezzi, attrezzature, vestiario, dotazioni personali degli addetti, materiali di consumo, prodotti per pulizia, lavaggio e disinfezione, spese per l'attivazione ed il mantenimento dei servizi, e sono comprensivi di spese generali e utile di Impresa.

I. Spesa di personale:

Per il calcolo della spesa di personale si è tenuto conto dell'attuale assetto del servizio con applicazione del CCNL di riferimento e dei parametri di cui al D.M. LAVORO 13/02/2014 – TAB. OPERAI PROV. BARI.

Per detta voce di costo è stata quantificata la spesa totale di **€ 825.000,00**.

II. Materiali sull'importo totale delle prestazioni;

Per il calcolo di detti costi è stata applicata l'aliquota del 3% sull'importo totale delle prestazioni lavorative. Detti costi sono intesi comprensivi e remunerativi di tutti gli obblighi e oneri derivanti dai servizi così come descritti nel Capitolato Speciale di Appalto ed in particolare si riferiscono mezzi, attrezzature, vestiario, ecc.

Per detta voce di costo è stata quantificata la spesa totale di **€ 24.750,00**.

III. Spese generali e utili dell'azienda;

Per il calcolo di detti costi è stata applicata l'aliquota del 15% sull'importo totale delle prestazioni lavorative. Sono costi generali di amministrazione i costi riferiti alla funzione amministrativa, i costi per il funzionamento degli organi sociali, costi del personale amministrativo ovvero contabili e addetti al centro elaborazione dati, costi generali di amministrazione (spese di cancelleria, spese postali, telefoniche, consulenze) ammortamenti di immobilizzazioni attinenti la funzione amministrativa.

Per detta voce di costo è stata quantificata la spesa totale di **€ 123.750,00**.



CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

www.comune.altamura.ba.it

IV. Formazione operatori.

Per detta voce di costo è stata quantificata la spesa totale di € 6.000,00.

QUADRO RIASSUNTIVO:

	VOCE DI COSTO	ALIQUOTA	IMPORTO ANNUO	ANNI	TOTALE
I	Spesa di personale;		€ 275.000,00	3	€ 825.000,00
II	Incidenza dei materiali sull'importo totale delle prestazioni;	3%	€ 8.250,00	3	€ 24.750,00
III	Spese generali e utili dell'azienda,	15%	€ 41.250,00	3	€ 123.750,00
IV	Formazione operatori				€ 6.000,00
	TOTALE (IVA ESCLUSA)		€ 324.500,00		€ 979.500,00
	COSTO MENSILE DEL SERVIZIO (IVA ESCLUSA)		€ 27.041,67		

Importo a base di gara: € 979.500,00, finanziato con risorse comunali a carico del Bilancio 2018/2020.

D) PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto del nuovo servizio avrà la durata di anni 3 (tre).



CITTA' DI ALTAMURA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

www.comune.altamura.ba.it

SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI

QUADRO ECONOMICO

A	SERVIZIO		
1	Costo del servizio a base d'asta	€	979.500,00
2	Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso)	€	6.000,00
	TOTALE costo servizio e oneri della sicurezza		€ 985.500,00
B	SOMME A DISPOSIZIONE		
1	IVA sul costo del Servizio 22%	€	216.810,00
2	Spese per pubblicazione Bando e Contributo	€	6.000,00
	AVCP - Commissione		
	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE		€ 222.810,00
C	TOTALE COSTO DEL SERVIZIO		€ 1.208.310,00
D	Pulizie straordinarie (opzionali)	€	12.000,00
E	IVA per Pulizia straordinaria (opzionali)	€	2.640,00
	TOTALE D + E		€ 14.640,00
F	Accantonamento incentivo ex art. 113 D. lgs. 50/16 (80% del 2%)	€	15.672,00
G	Accantonamento incentivo ex art. 113 Dlgs. 50/16 (20% del 2%)	€	3.918,00
H	VALORE TOTALE STIMATO DEL SERVIZIO		€ 1.242.540,00

E) CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO.

- A.** Si allega Capitolato Speciale d'appalto, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale. **(ALLEGATO B)**



CITTA' DI ALTAMURA
CITTA' METROPOLITANA DI BARI
www.comune.altamura.ba.it

F) GRUPPO DI PROGETTO

Il personale interno coinvolto nella realizzazione del progetto e nella esecuzione dell'appalto è composto da:

- I. Dott.ssa Maria Macella – responsabile del Servizio Servizi Amministrativi – RUP
- II. Dott. Giuseppe Livrieri – Capo servizio del servizio CUC – Appalti e contratti.
- III. DEC – *da nominare*.

Il Responsabile del Servizio Servizi Amministrativi